



משאבי אנוש

7-6-2020

מכרז פנימי מספר 13/2020
לתפקיד מנהל/ת מחלקה החינוך הקדם יסודי
במועצה מקומית קדימה - צורן

דירוג: חברה ונוער

היקף העסקה: 100% משרה

כפיפות: מנהל מחלקת חינוך

תיאור התפקיד:

ניהול מערך מוסדות החינוך להגיל הרך והפעלתם באופן שיאפשר התפתחות נאותה ותקינה של ילדים במסגרת הקדם יסודי.

תחומי אחריות:

א. ניהול מערך פעילות גני הילדים.

ב. רישום ושיבוץ לגני הילדים.

ג. קידום המענה הפדגוגי והחברתי במערך.

ד. ניהול מערך קייטנות הקיץ.

ה. ניהול ההון האנושי במערך.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות:

א. בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחו"ל (**יש לצרף תעודה**).

או

הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012 (**יש לצרף תעודה**).

או

תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל (**יש לצרף תעודה**).

או

אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר) (**יש לצרף תעודה**).

ב. בעל תעודת הוראה (**יש לצרף תעודה**).

קדימה-צורן מקום של איכות חיים

לשירותך תמיד מוקד שירות לתושב 09-8902-999



משאבי אנוש

ג. המנהל יחויב לסיים בהצלחה - קורס להדרכת מנהלי מחלקת חינוך, לא יאוחר משלוש שנים מתחילת מינויו. עדכון שכרו מותנה בסיום הקורס כאמור.

דרישות ניסיון:

ניסיון מקצועי:

עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור – 3 שנות ניסיון מקצועי לפחות בתחום הגיל הרך – יש להציג אישור.

עבור הנדסאי רשום – 4 שנות ניסיון מקצועי לפחות בתחום הגיל הרך-יש להציג אישור.

עבור טכנאי מוסמך – 5 שנות ניסיון מקצועי לפחות, בתחום הגיל הרך-יש להציג אישור.

ניסיון ניהולי:

3 שנות ניסיון לפחות בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה – יש להציג אישור.

דרישות נוספות:

1. שפות – עברית על בוריה.
2. יישומי מחשב - היכרות עם תוכנות ה-OFFICE.
3. הגבלת כישירות:
 - א. עובד חינוך מחויב באישור העסקתו כעובד חינוך בכתב מהמנהל הכללי.
 - ב. העובד אינו יכול לעסוק בחינוך אם נקיים אחד מאלה:
 - i. הורשע בעבירה שיש בה כדי לפגוע בביטחון המדינה.
 - ii. הורשע בעבירה שיש עמה קלון והמנהל הכללי סבור כי לאור הרשעה זו אין העובד ראוי לשמש עובד חינוך.
 - iii. הוכח למנהל הכללי שיש בהתנהגותו של העובד משום השפעה מזיקה על תלמידים.
 - iv. בגיר שהורשע בעבירת מין בהתאם להוראות.

מאפייני עשייה הייחודיים בתפקיד:

1. עבודה בשעות בלתי שגרתיות.
2. עבודה מול גורמים רבים ברשות ומחוצה לה.

מועמדים העונים לדרישות ישלחו קורות חיים בצרוף תעודות, מסמכים המעידים על השכלה, וניסיון בעבודות קודמות וטופס שאלון אישי לדוא"ל hr-offers@kadima-zoran.muni.il עד לתאריך 21/6/2020 בשעה 12:00 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדון ולבחון של קו"ח ולבצע סינון מקדים בהתאם לתנאי הסף.

מועמד/ת אשר יגיש בקשה ללא מסמכים ותעודות – לא תידון והיא תדחה על הסף!

בברכה

משאבי אנוש
מועצה מקומית קדימה-צורן

קדימה-צורן מקום של איכות חיים

לשירותך תמיד מוקד שירות לתושב 09-8902-999