



לשכת מנכ"ל המועצה

תאריך _____

בקשה לאישור פעילות במתקן עירוני

אל: ועדת מתקנים (באמצעות מחלקת החינוך)

א. פרטי המבקש

שם הגוף המבקש		ח.פ.	
שם הממונה מטעם הגוף			

ב. פרטי הבקשה

שם בית הספר		סוג המתקן המבוקש	
מהות הפעילות		מס' משתתפים מוערך	
קבוצת גיל			
תקופת השימוש במתקן מתאריך		עד תאריך	
יום	א	ב	ג
	ד	ה	ו
משעה			
עד שעה			
הערות			

ג. הצהרת המבקש

ברור לי שפרטים אלו כפופים לתנאי החוזה שייחתם עם המועצה המקומית קדימה צורן ו/או מטעמה (_____) לאחר אישור ועדת המתקנים ומעת כניסתו של החוזה לתוקף, הנני מצהיר כי החוזה ותנאיו ידועים לי ו/או למי מטעמי. שם פרטי ושם משפחה של המבקש _____

תאריך _____ חתימה וחותמת _____

ד. המלצת מנהל/ת בית הספר – על סוג הפעילות הנדרשת
 ממליץ/ממליצה לאשר ממליץ/ממליצה לא לאשר

הערות:

שם פרטי ושם משפחה של מנהל/ת בית הספר _____

תאריך _____ חתימה _____



לשכת מנכ"ל המועצה

ה. המלצת המחלקה המקצועית

חתימה	תאריך	שם מנהל המחלקה	הערות	ממליץ לא	ממליץ לא	

1. אישור וועדת המתקנים

הוועדה מאשרת את השימוש במתקן, הערות:

הוועדה אינה מאשרת את השימוש במתקן, פרט:

תאריך הוועדה _____ פרוטוקול מס' _____

שם פרטי ושם משפחה _____ מזכיר הוועדה _____

תאריך _____ חתימה _____

אישור זה מהווה אסמכתא לשימוש בפעילות המבוקשת בלבד במתקן המבוקש בלבד.